

**Załącznik do Zarządzenia nr 9/2024**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Nowym Targu**  
**z dnia 24 maja 2024 r.**  
**w sprawie organizacji półkolonii letniej**  
**w Szkole Podstawowej nr 1 w Nowym Targu**  
**w dniach od 24.06.2024 r. do 05.07.2024 r.**

**REGULAMIN PÓLKOLONII LETNIEJ**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W NOWYM TARGU**

**W DNIACH 24.06. 2024 r. - 05.07.2024 r.**

**I. Założenia organizacyjne, bezpieczeństwo i higiena**

1. Uczestnikami półkolonii letniej są uczniowie klas I- III (w miarę wolnych miejsc uczniowie kl. 4-7) Szkoły Podstawowej nr 1 w Nowym Targu. Półkolonia jest organizowana dla 45 uczniów (trzy grupy po 15 uczestników).
2. Przy rekrutacji decyduje kolejność złożenia karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku.
3. Zajęcia są organizowane od poniedziałku do piątku.  
Zaczynają się od godz. 8.00 i trwają do godz. 13.00.
4. Uczestnicy przestrzegają czasu schodzenia się. Obowiązuje zmiana obuwia i odpowiedni ubiór.
5. Zajęcia odbywają się wg opracowanego programu i planu będącego załącznikiem nr 1 do Regulaminu, w budynku szkoły i na terenie szkolnym: plac Słowackiego 14 - sala lekcyjna, sala gimnastyczna, ogród na terenie szkoły, boisko szkolne oraz na terenie obiektów wymienionych w programie półkolonii.
6. Na cele półkolonii mogą być przeznaczone: sala świetlicowa, sale dydaktyczne i sale gimnastyczne.  
W sali gimnastycznej obowiązuje regulamin tego obiektu.
7. W godzinach trwania półkolonii w szkole nie mogą odbywać się inne zajęcia.
8. Grupą opiekuje się nauczyciel szkoły, w której organizowana jest półkolonia letnia.
9. Przechodzenie do pomieszczeń na zajęcia, posiłki, wyjścia odbywa się całą grupą, w sposób zorganizowany i pod opieką wychowawcy, według obowiązujących zasad higieny i bezpieczeństwa.
10. Bez zgody opiekuna uczeń nie ma prawa oddalić się od miejsca zajęć.
11. Po zakończonych w danym dniu zajęciach, wszyscy opuszczają teren szkoły.
12. Za złe zachowanie i nieprzestrzeganie regulaminu, możliwe jest wykluczenie z półkolonii.
13. Na półkolonię zapisy dotyczą obu tygodni dla każdego uczestnika.
14. W grupie może przebywać **do 15 uczestników**. Przy określaniu liczby dzieci w grupie uwzględnia się także rodzaj niepełnosprawności ewentualnego uczestnika.

15. W przypadku jakichkolwiek problemów natury medycznej zagrażających zdrowiu i życiu organizator półkolonii wzywa pogotowie ratunkowe.
16. Kadra półkolonii zna i stosuje wytyczne oraz obowiązujące przepisy prawa dotyczące zasad bezpieczeństwa.
17. Wychowawca półkolonii mierzy temperaturę dziecka w przypadku podejrzenia jej występowania lub w sytuacji zgłoszenia przez dziecko złego samopoczucia (termometrem bezdotykowym).
18. W trakcie zajęć na basenie uczniowie bezwzględnie stosują się do regulaminu pływalni miejskiej.

## **II. Wyżywienie**

1. Rodzice pokrywają koszt obiadu w stołówce szkolnej i pokrycie kosztu obiadu nie dotyczy podopiecznych OPS.
2. Możliwe jest spożywanie posiłków i napojów przyniesionych samodzielnie przez uczniów.
3. Rodzice uczestników, zgłoszonych na półkolonię i do korzystania z obiadów, pokrywają koszt obiadu w kwocie 12 zł za pełny obiad; przy obiedzie rozdzielonym 4 zł za zupę i 10 zł za drugie danie. Pokrycie kosztu obiadu nie dotyczy podopiecznych OPS.

## **III. Rodzice/prawni opiekunowie uczestników półkolonii:**

**Rodzice wypełniają kartę kwalifikacyjną uczestnika półkolonii – zał. nr 2 (część II), składają ją w terminie podanym przez kierownika wypoczynku/półkolonii to jest do 31 maja do godz. 13.00 w sekretariacie szkoły.**

**Dołączają zał. nr 2 do Regulaminu, zał. nr 3 oraz zał. nr 4 lub 5 i zgodnie z ewentualnym wyborem zał. nr 6.**

**O przyjęciu na listę uczestników półkolonii letniej decyduje kolejność składania kart kwalifikacyjnych.**

**Rodzice zakwalifikowanych uczestników półkoloni zostaną poinformowani przez dziennik Vulcan w terminie do 3 czerwca 2024 r.**

1. Rodzice zapoznają się z wytycznymi oraz akceptują regulamin dotyczący warunków udziału dziecka w zimowisku na terenie szkoły poprzez **podpisanie oświadczenia, które stanowi załącznik nr 3 do regulaminu półkolonii.**
2. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi półkolonii numer telefonu lub inny kontakt umożliwiający szybką komunikację.

3. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności).
4. Mają obowiązek poinformowania organizatora o tym, że dziecko choruje na chorobę przewlekłą **na etapie zgłaszania udziału w zimowisku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii.**
5. Rodzic decyduje o udziale w półkolonii dziecka przewlekle chorego. Zaleca się skonsultowanie tej decyzji z lekarzem prowadzącym.

#### **IV. Realizacja programu**

1. Program półkolonii będzie realizowany w szkole, w terenie i w obiektach wg Ramowego harmonogramu zajęć.

#### **V. Kadra półkolonii**

1. Wszystkie osoby zapewniające realizację programu półkolonii, w tym kierownicy i wychowawcy półkolonii, instruktorzy, personel szkoły posiadają wymagane kwalifikacje.
2. Organizator zapewnia pomoc medyczną i umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów na infolinię do służb medycznych.